

台北市文化國小一百一十學年度一年三班 學校日報告

本學期重要活動	<ol style="list-style-type: none">1. 紙筆測驗：期末評量 (1/10~1/11) ◎本學期無期中考，11/8(二)國語首冊複習考2. 體育表演會：11/193. 英語教學參觀日：10/14 舉行4. 多語文競賽：11 月 30 日(一年級比賽項目為說故事)5. 1/19 休業式
班級管理說明	<ol style="list-style-type: none">1. 聯絡簿使用：家長可藉此了解孩子在校學習情形及教學進度，煩請每天盡量提早檢閱並務必簽名。2. 作業繳交：<ol style="list-style-type: none">(1)各項作業若無特別說明繳交日期，請一律於第二天繳交。(2)所有作業錯誤處應確實訂正，可免一錯再錯。(3)作業不在於份量多少而在於用心的多少，故任何作業皆應用心完成。3. 座位安排：座位定期更換，讓孩子有機會與不同的同學互動，如果孩子的視力有問題，請隨時與老師聯繫。4. 班級幹部：盡量做到由全班輪流擔任班級幹部，讓每個孩子在低年級階段都有被賦予責任的機會。5. 模範生選拔： 每學期產生二位模範生，當選過不再重覆。6. 榮譽制度：配合「文化兒童榮譽護照」，個人及小組表現良好時，分別給與獎章鼓勵。7. 評量方式：<ol style="list-style-type: none">(1)形成性評量：採多元評量。習作、學習單、各項作業、平時測驗、上課態度、小組活動參與程度、學用品是否齊全、作業是否按時繳交等，皆為評量之依據。。(2)總結性評量：整合學習階段之內容進行評量及定期評量紙筆測驗。8. 成績計算方式：

	<p>(1) 學月評量＝平時分數佔 60%＋月考分數佔 40%</p> <p>(2) 期末總成績＝【期中平均分數＋期末平均分數】÷2</p> <p>9. 服裝穿著：依照課表上公告穿著</p>
<p>期望家長 配合事項</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請讓孩子在家中用完早餐上學。 2. 為顧及安全，請讓孩子在 7：30—7：50 之間到校。 3. 若有請假情形，煩請告知。(請假專線 2893-3828 轉 30，請於 8：00 之前) 4. 每日家庭聯絡簿務請細看，亦請您協助督導孩子完成功課，並簽名。 5. 作業簽名時順便檢查是否已訂正，一同參與孩子的學習。 6. 學校規定穿著校服，請協助學生穿著正確服裝，並每日佩帶名牌。 7. 幫助孩子成長，讓孩子學會自己負責，讓孩子自己動手整理書包，避免為其補送學用品到校。 8. 工作櫃請孩子備妥日常用具(如工具箱、面紙一盒、抹布、水杯、牙刷、漱口杯、餐具、備用衣物、輕便雨衣等)，課本也可放置，以減輕書包負擔。 9. 避免孩子未經許可私自收送物品，以免引起糾紛，並請協助留意帶回家中的物品，如有異狀請問清來處並適時告知導師。 10. 若非應課程需要，盡量不讓孩子帶玩具、貴重物品到校(易分心，影響上課甚鉅。) 11. 叮嚀孩子在所屬的用品上標示班級、姓名，以防遺失。 12. 繳交各項費用時，請給予剛好的數目，放入收費袋中，書寫繳交金額及項目，並提醒孩子到校繳交。 13. 留意各項通知單上的時效、並確實詳閱內容，請過目後務必簽名交回，以便導師知道家長是否獲知訊息。 14. 親師溝通管道：(1) 聯絡簿(強力推薦)(2) 電話(請利用上班時間來電，謝謝您的配合!)(3) 文化國小 103 班級網頁連結(4) 文化 103 Line 連結

◎期盼良性的互動，積極的合作，無礙的溝通及信賴，共同為孩子的成長攜手努力！